



Licence Sciences des Organisations et des Marchés Mention Gestion

**PROGRAMME DETAILLE 2017
15 MODULES**

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : COMPTABILITÉ GÉNÉRALE

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GES01	Français	1	14h	4

Auteur du module : Marc GAIGA

Tuteur du module : Marc GAIGA

Objectifs de l'enseignement :

- Etre capable d'appréhender les mécanismes comptables de l'entreprise par l'apprentissage de la saisie des opérations ordinaires (achats, ventes, trésorerie, frais de personnel...) et des opérations spécifiques de fin d'année (amortissements, provisions, régularisations des comptes en fin d'exercice...) et le montage des documents de synthèse (compte de résultat et bilan).

Contenu et découpage :

- Le cours de comptabilité générale se décline en 12 leçons ; la leçon 01 a pour vocation d'introduire l'apprenant dans le monde de la comptabilité générale en lui faisant découvrir ses principes de base et ses normes et procédures techniques. Les leçons 02 à 08 traitent des opérations comptables ordinaires et se déclinent donc par nature. Les leçons 09 à 012 ont pour sujet les travaux d'inventaire ; leur complexité conduit à séquencer leur apprentissage par tâches successives.

- Leçon 1 : Les fondements de la comptabilité générale.
- Leçon 2 : Les achats stockés et non stockés.
- Leçon 3 : Les ventes de biens et services.
- Leçon 4 : Les réductions sur achats et sur ventes.
- Leçon 5 : Les autres charges et produits.
- Leçon 6 : Les acquisitions d'éléments d'actif.
- Leçon 7 : Les opérations de trésorerie.
- Leçon 8 : Les charges de personnel.
- Leçon 9 : L'amortissement des immobilisations. La dépréciation des immobilisations.
- Leçon 10 : La cession d'éléments d'actif.
- Leçon 11 : Les dépréciations d'éléments d'actif et les provisions.
- Leçon 12 : Les ajustements des comptes de gestion.

Le rythme d'apprentissage souhaité est d'une leçon par semaine.

Titre du module : COMPTABILITÉ GÉNÉRALE (suite)

Approche et méthodes pédagogiques :

Chaque leçon proposée est structurée d'une façon identique :

- une partie théorique assortie systématiquement d'exemples de saisie des opérations concernées,
- une partie pratique basée sur des exercices auto-corrigés et des exercices accompagnés de leur correction,
- une fiche technique de synthèse de la leçon incluse dans la partie pratique.

Pré-requis :

- aucun pré-requis

Mode d'évaluation :

- Moyenne des 02 contrôles en continu (50%) et examen final (50%)

Bibliographie :

- Comptabilité générale Maéso/Philipps/Raulet DUNOD (dernière édition).
- Mémento Pratique Comptable Francis Lefebvre (dernière édition).
- Dictionnaire Comptable Groupe Revue Fiduciaire (dernière édition).
- Dossiers Internationaux Francis Lefebvre (Allemagne, Luxembourg ou Royaume-Uni).

<http://www.grouperf.com>

<http://www.club-comptable.com>

<http://www.oqaq.qc.ca/nombres>

<http://www.crefige.dauphine.fr>

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : TECHNOLOGIE DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GESC02	Français	1	17h30	4

Auteur du module : Jean-Luc DELON

Tuteur du module : Jean-Luc DELON

Objectifs de l'enseignement :

- Initier et former les étudiants aux technologies de l'information et de la communication par :
 - une initiation à l'informatique et à l'ordinateur (théorique et pratique),
 - une approche des règles légales liées aux TIC (droits d'auteurs, logiciels libres...),
 - une introduction aux règles d'usage de communication (usage des majuscules, de la ponctuation, abréviations, acronymes, nomenclatures, références bibliographiques...),
 - l'utilisation avancée de traitements de textes (MS Word, OO Writer),
 - une initiation au fonctionnement et à l'utilisation efficace d'Internet (protocoles, pages Web, courriers électroniques, recherches, virus...),
 - un perfectionnement aux techniques de présentations multimédia (MS PowerPoint),
 - l'utilisation avancée de tableurs (MS Excel, OO Calc...),
 - une initiation aux bases de données (MS Access, OO Base...),
 - la découverte de logiciels d'aide à la gestion de projets (MS Project),
 - quelques problèmes de société liés aux TIC (approche managériale).

Contenu et découpage :

- Le cours en composé de :
 - 1 Un support de cours en ligne (<http://www.portices.fr>) site créé par Bernard DIMET).
 - 2 Un complément pratique en pdf (imprimable).
 - 3 Des références fournies par la BU de l'Université Paris Dauphine.
 - 4 Un forum actif.

Approche et méthodes pédagogiques :

- Utilisation de méthodes actives d'apprentissage. L'apprenant étudie en faisant lui-même. De nombreux exercices pratiques simples permettent de comprendre facilement les concepts les plus ardues et des travaux pratiques plus complets permettent de synthétiser les connaissances acquises et de les appréhender dans leur globalité.

Titre du module : TECHNOLOGIE DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION (suite)

Pré-requis :

- Avoir déjà utilisé un ordinateur et en connaître les fonctions minimales. Avoir déjà surfé sur Internet.

Mode d'évaluation :

- Défini par l'enseignant : Contrôle continu 50 %, examen 50%.

Matériel pédagogique :

- Les élèves devront avoir un ordinateur personnel (si possible PC).

Bibliographie :

- Intégrée dans le cours « en ligne » sous forme de références bibliographiques, d'ouvrages ou de liens vers d'autres pages Web.

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : DROIT DES CONTRATS

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GES03	Français	1	7h	4

Auteur du module : Anne-Sophie Dallemagne, Professeur affilié.

Tuteur du module : Anne-Sophie Dallemagne, Professeur affilié.

Objectifs de l'enseignement :

L'étudiant doit, en fin de période, maîtriser le raisonnement juridique. Il doit être capable de résoudre un cas pratique. Il doit savoir qualifier les faits, mettre en évidence la ou les question(s) qui se pose(nt), trouver les règles applicables et les appliquer de manière précise et rigoureuse.

Contenu et découpage :

Leçon préliminaire : méthodologie ; notion et classification des contrats

Leçon 1 : La formation du contrat : l'offre et l'acceptation

Leçon 2 : Les conditions de validité du contrat :
- la capacité
- la protection du consentement
- l'objet et la cause

Leçon 3 : La forme de l'accord de volonté

Leçon 4 : La nullité : sanction des conditions de formation du contrat

Leçon 5 : Les effets du contrat : la force obligatoire et l'effet relatif

Leçon 6 : Les sanctions de l'inexécution du contrat

Approche et méthodes pédagogiques :

- La méthodologie adoptée se fonde sur un cours assorti d'exercices pratiques. Elle doit permettre à l'étudiant de mettre en pratique les connaissances acquises en les appliquant à l'étude de cas.
- L'étudiant doit rendre régulièrement des devoirs afin de vérifier la bonne compréhension et l'acquisition des connaissances.
- A chaque étape, l'étudiant trouve à sa disposition des outils :
 - la messagerie : pour communiquer avec l'enseignant et envoyer les devoirs
 - le forum : pour ce qui intéresse tous les étudiants et l'enseignant
 - le calendrier : échéancier

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : DROIT DES CONTRATS (suite)

Pré-requis : L'étude des règles applicables aux contrats suppose que l'étudiant maîtrise le cours d'Introduction au droit privé. Cette mise à jour peut être réalisée à l'aide d'un ouvrage d'Introduction au droit.

Mode d'évaluation : Moyenne du contrôle continu (50 %) et de l'examen final (50 %).

Bibliographie : (consulter les éditions les plus récentes des ouvrages cités)

Manuels et mémentos d'introduction au droit :

- G. Cornu, *Droit civil, Introduction au droit*, éd. Montchrestien.
- P. Courbe, *Introduction générale au droit*, éd. Dalloz, coll. Mémento.
- F. Terre, *Introduction générale au droit*, éd. Dalloz.

Dictionnaires juridiques :

- G. Cornu, *Vocabulaire juridique*, éd. PUF.
- S. Guinchard et G. Montagnier, *Lexiques des termes juridiques*, éd. Dalloz.

Manuels de droit des obligations :

- A. Bénabent, *Droit civil, les obligations*, coll. Domat, droit privé.
- R. Cabrillac, *Droit des obligations, Cours*, éd. Dalloz.
- Ph. Delebecque, F.-J. Pansier, *Droit des obligations, contrat et quasi-contrat*, éd. Litec.
- B. Fages, *Droit des obligations*, LGDJ.
- J. Flour, J.-L. Aubert et E. Savaux, *Les obligations, tome 1, L'acte juridique*, éd. A. Colin.
- Ph. Malaurie, L. Aynès, Ph. Stoffel-Munck, *Les obligations*, éd. Defrénois.

Recueil de législation et de jurisprudence :

- Le Code civil
- Le Recueil Dalloz (D.) et La Semaine juridique (JCP)
- H. Capitant, F. Terré et Y. Lequette, *Les grands arrêts de la jurisprudence civile*, tome 2, éd. Dalloz.

Sites internet :

- <http://www.legifrance.org> (l'essentiel du droit).
- <http://www.courdecassation.fr> (site de la Cour de cassation).

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : Calculs mathématiques pour la finance

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GES04	Français	Période 1	14h	4

Auteur du module : Claudine Dhuin

Tuteur du module : Claudine Dhuin et Nicolas Ropion

Objectifs de l'enseignement :

Acquérir les bases mathématiques nécessaires aux calculs financiers et les mettre en œuvre, notamment sur tableur Excel. En particulier, comprendre les calculs effectués par les fonctions Excel de base et savoir les utiliser à bon escient.

Contenu et découpage :

Chap. 1. Notion d'intérêt, calcul d'intérêt simple, notion d'intérêt composé

Chap. 2. Calcul d'intérêts composés : cas d'un versement unique, capitalisation, actualisation

Chap. 3. Calcul d'intérêts composés : cas d'une suite de versements périodiques ; Les diverses notions de taux : taux proportionnel, taux équivalent, taux actuariel, taux effectif...

Chap. 4. Les 5 fonctions financières de base du tableur Excel : VC, VA, VPM, NPM, TAUX et leur utilisation ; Optimisation du travail avec tableur, notamment simulations et jeux d'essais

Chap. 5. Mise en œuvre des calculs d'actualisation et de capitalisation dans différents problèmes appliqués : remboursement d'emprunt, écriture d'échéanciers...

Chap. 6. Mise en œuvre des calculs d'actualisation et de capitalisation dans différents problèmes appliqués, suite : choix d'investissement

Selon le temps disponible : résolution de problème plus complexes : effet de levier, crédit revolving, les subprimes, etc.

Approche et méthodes pédagogiques :

Le noyau théorique de cet enseignement n'est pas extrêmement compliqué mais peut sembler un peu abstrait aussi l'enseignement basé sur de nombreux exercices à faire aussi bien sur tableur qu'avec calculatrice et le recours à de nombreux cas d'applications permettent de donner à ce cours sa dimension de réalité.

Pré-requis :

Seules sont requises les notions vues dans les cours de maths section ES de l'enseignement secondaire et au cours des deux premières années de premier cycle du supérieur que ce soit en BTS, DUT ou DEUG de gestion.

On peut citer comme susceptible de faciliter l'abord de ce cours notamment : la connaissance des fonctions log, exponentielle et puissance, leurs propriétés algébriques et leur type de croissance. Seront appréciées quelques notions de base en statistique telles que les notions de moyenne, d'écart type, de variance et leurs propriétés, ainsi que la notion de corrélation entre deux variables quantitatives.

La compréhension et la manipulation du symbole $\sum_{i=1}^n$ facilitera la lecture des documents de cours.

Une connaissance de base en utilisation d'Excel facilitera l'entrée dans ce module de cours.

Mode d'évaluation :

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

50% de la note sera attribuée à des travaux personnels et de groupe tout au long de la période de cours appelée période 1.

50% de la note sera attribuée à une épreuve en temps limité de 2h en présentiel appelée examen final.

Bibliographie et ressources en ligne :

*Edith GINGLINGER, Jean Marie HASQUENOPH, Mathématiques financières, ECONOMICA
Patrice PONCET, Roland PORTAIT et Serge HAYAT, Mathématiques financières, DALLOZ
Michel PIERMAY et Alain LAZIMI, Mathématiques financières, ECONOMICA*

<http://www.vernimmen.net/>

ressources.aunege.fr : calcul actuariel et applications aux calculs financiers

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : DROIT DES SOCIÉTÉS

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GESC05	Français	1	7h	4

Auteur du module : Jacques Amar, Maître de Conférences en droit privé HDR à l'Université Paris-Dauphine, Docteur en sociologie, diplômé I.E.P. Paris.

Tuteur du module : Jacques Amar

Objectifs de l'enseignement :

- Présenter les principales formes sociales.
- Apprendre à identifier la forme sociale la plus adéquate pour accompagner un projet économique.

Contenu et découpage :

- Leçon 1 : Définition et enjeu du droit des sociétés :
 - Définition du droit des sociétés.
 - Pourquoi se mettre en société ?
- Leçons 2 et 3 : Le contrat de société :
 - Rappel des principales distinctions entre droit civil et droit commercial.
 - Les conditions générales du contrat de société.
 - Conditions spécifiques du contrat de société.
- Leçon 4 : La personne morale :
 - Conséquences de l'absence de personne morale.
 - Conséquences de la création d'une personne morale.
- Leçons 5 et 6 : La distinction entre les différentes formes sociales :
 - Les sociétés à risques illimités dotées de la personnalité morale.
 - Les formes hybrides.
 - Les distinctions entre les sociétés de capitaux et les sociétés de personnes.

Approche et méthodes pédagogiques :

- Cours + Cas pratiques

Les étudiants doivent apprendre à se familiariser avec la terminologie juridique de façon à pouvoir analyser correctement une situation

Pré-requis :

- Connaissance en droit des obligations

Mode d'évaluation :

- Contrôle continu (50%), examen final (50%).

Bibliographie :

- Droit des sociétés, Jérôme Bonnard, Hachette, 2014
- Droit des sociétés, Maurice Cozian, Alain Viandier, Florence Deboissy, éditions Litec, 2014.

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : BUSINESS ENGLISH

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GES06	ANGLAIS	1/2/3	4 DEMI-JOURNEES	4

Auteur du module : LAURA LEACH

Tuteur du module : LAUR LEACH

Objectifs de l'enseignement :

My main objective is to ensure that students become fully operational in an English-speaking business or social context.

This implies that students acquire or perfect a certain number of skills and competences in line with those specified in the CEFR (Common European Frame of Reference). As such, the course focuses on the practical use of English.

Contenu et découpage :

1	BUSINESS ENGLISH	LEADERSHIP AND MANAGEMENT STYLES, TYPES OF BUSINESS,
2	BUSINESS ENGLISH	PAY, HUMAN RESOURCES, BRANDING AND STRATEGY,
3	BUSINESS ENGLISH	NEGOTIATION, ETHICS, RESPONSIBILITIES AND DEALING WITH PROBLEMS
4	BUSINESS ENGLISH	NEGOTIATION TERMS AND TECHNIQUES

Approche et méthodes pédagogiques :

Class work is mainly student-centred. Initial input (vocabulary, expressions, structures, etc.) are provided so that students can exploit them in the form of role play and practical exercises, designed to maximise production of English. Students are therefore required to prepare material to present and perform in class.

Mode d'évaluation : 50% contrôle continu/50% examen

Bibliographie :

HARRAP'S FRENCH ENGLISH DICTIONARY – BUSINESS, FINANCE, MARKETING
ESSENTIAL BUSINESS GRAMMAR BUILDER (pre-intermediate to intermediate) - PAUL EMMERSON

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : ANALYSE FINANCIERE

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GES07	Français	2	14h	4

Auteur du module : Catherine Levy, titulaire du DESCF, consultante et formatrice en gestion, finances et comptabilité auprès de grands groupes et de PME. Professeur affilié à l'Université Paris-Dauphine.

Tuteur du module : Catherine Levy

Objectifs de l'enseignement :

- Etre capable d'analyser les comptes de résultat et les bilans des entreprises dans une optique d'analyse financière traditionnelle.
- Etre capable de calculer, utiliser pour l'analyse et critiquer les principaux critères de profitabilité, de productivité (ou rotation) et de rentabilité des capitaux mis en œuvre.
- Appréhender les différents critères de choix de la politique d'investissement.
- Etre capable d'effectuer un choix de financement et d'analyser la structure financière de l'entreprise.

Contenu et découpage :

- Le cours se découpe en trois parties :
 - 1^{ère} partie : Le diagnostic financier
 - Chapitre 1 : Les utilisateurs de l'analyse financière
 - Chapitre 2 : L'analyse de l'activité
 - Chapitre 3 : L'analyse de la structure financière
 - Chapitre 4 : L'analyse de la rentabilité
 - Chapitre 5 : L'analyse des flux financiers
 - 2^{ème} partie : La valeur et le choix d'investissement
 - Chapitre 1 : L'analyse de la valeur
 - Chapitre 2 : L'analyse des investissements et les caractéristiques d'un projet d'investissement
 - Chapitre 3 : Le coût du capital
 - Chapitre 4 : Les critères de choix des investissements
 - 3^{ème} partie : La politique de financement
 - Chapitre 1 : Les différents moyens de financement
 - Chapitre 2 : Le choix des modes de financement
 - Chapitre 3 : Le plan de financement

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : ANALYSE FINANCIERE (suite)

Pré-requis :

- Connaissances des bases de la comptabilité générale, de mathématiques financières

Approche et méthodes pédagogiques :

Chaque cours est illustré d'applications pratiques et de mini cas.
Le cours est accompagné de cas avec corrigés.

Mode d'évaluation :

- contrôle continu 50%, examen final 50%.

Bibliographie :

- Elie COHEN, Analyse financière, Economica. Edition 2006
- Bernard COLASSE, L'analyse financière de l'entreprise, Edition Repères 2008
- Pierre CONSO, La gestion financière de l'entreprise, Dunod. 11ème édition 2005
- Bruno SOLNIK, Gestion financière, Dunod Edition 2005.
- Pierre VERNIMMEN, Finance d'entreprise, Dalloz. Edition 2015
- Laurent BATSCH Le diagnostic financier Edition Economica
- Richard A. Bradley, Stewart C. Myers, Principles of corporate finance, Irwin McGraw-Hill, (Principes de finance d'entreprise)

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : **ECONOMIE MONDIALE**

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GES08	Français	2	7	4

Auteur du module : Charlie JOYEZ

Tuteur du module : Charlie JOYEZ

Objectifs de l'enseignement :

1. Connaître la structuration de l'espace mondial et la hiérarchisation des pays selon des critères pertinents.
2. Appréhender les choix stratégiques des entreprises transnationales : IDE, spécialisation, compétitivité, délocalisations et en comprendre les déterminants
3. Savoir analyser les risques et opportunités de l'ouverture à l'environnement international et les stratégies mises en place au niveau national, régional et mondial
4. Comprendre les théories économiques justifiant l'échange international
5. Comprendre le marché des changes et le rôle des mouvements financiers internationaux dans la propagation des crises financières sur l'économie réelle.

Programme :

I La mondialisation, c'est d'abord celle du commerce

1. Perspectives historiques
2. Structuration de l'espace mondial
3. Comparaisons internationales, les critères pertinents
4. Compétitivité et parts de marché
5. Les théories du Commerce international

II Stratégies des parties prenantes : Laissez faire, laissez passer ?

1. Stratégie des producteurs, de la concurrence pure et parfaite à la concurrence monopolistique : différenciation des produits, délocalisations, multinationales
2. Politiques commerciales nationales, le protectionnisme
3. Intégrations régionales : l'exemple de l'Union Européenne

III La mondialisation, c'est surtout celle des capitaux

1. La globalisation financière, un aperçu
2. Les Balance des Paiements des nations et leurs déséquilibres
3. Le marché des changes et les systèmes de change
4. La crise financière internationale et son effet sur l'économie réelle des pay

Approche et méthodes pédagogiques :

- Théorie et faits stylisés : présenter les différentes théories du commerce international, informer sur la mondialisation économique, analyser les politiques mises en place par les entreprises, les Etats ou les institutions inter-étatiques pour développer ou limiter les effets de la mondialisation

Pré-requis :

- Enseignements de macroéconomie de base.

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Mode d'évaluation :

- Contrôle continu (50%), examen final (50%).

Bibliographie :

Livres de référence :

- Economie Internationale-Commerce et Macroéconomie-
Bernard GUILLOCHON-Annie KAWECKI
6ème Edition DUNOD
- La mondialisation, une seule planète, des projets divergents
Bernard GUILLOCHON, Petite encyclopédie Larousse
- Mondialisation et délocalisation des entreprises
El Mouhoub Mouhoud, Repères- la Découverte
- L'économie mondiale CEPII 2012 Repères- la Découverte

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : SOCIOLOGIE DES ORGANISATIONS

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GES09	Français	2	7h00	4

Auteur du module : Albéric Hounounou, Docteur en Economie et en Sociologie, enseignant-chercheur en Sociologie et en Organisation à l'université Paris-Dauphine.

Tuteur du module : Albéric Hounounou

Objectifs de l'enseignement :

- Porter un regard critique sur le fonctionnement des organisations en se détachant d'une approche purement gestionnaire et technique.
- Etre capable de décoder les logiques qui sous-tendent les comportements des acteurs dans les organisations.
- Développer la capacité à conceptualiser les mécanismes de coopération humaine.

Contenu et découpage :

- Leçon 1 : Qu'est-ce que la sociologie des organisations ?
- Leçon 2 : Etude de l'organisation mécaniste.
- Leçon 3 : Approche de l'organisation comme système complexe.
- Leçon 4 : La prise de décision.
- Leçon 5 : Pouvoir et analyse stratégique dans l'organisation.
- Leçon 6 : Les rapports organisation/environnement.
- Leçon 7 : Culture d'entreprise et identité.
- Leçon 8 : Le changement organisationnel.
- Leçon 9 : Régulations et négociation dans les organisations

Approche et méthodes pédagogiques :

- Chaque section est illustrée par des « documents authentiques » : interviews, extraits de films, textes d'auteurs, documents d'archives.
- Outre des exercices corrigés, des QCM, le cours est accompagné d'études de cas avec corrigés.

Pré-requis : Aucun.

Mode d'évaluation :

Contrôle continu (50%) et examen final (50%).

Contrôle continu : Moyenne de 4 travaux obligatoires à rendre dans les délais au cours de la période.

Bibliographie :

- AMBLARD H., BERNOUX P., LIVIAN Y-F, Les nouvelles approches sociologiques, Le Seuil, Paris, 1997
- BERNOUX P., La sociologie des organisations, Le Seuil, 1985.
- CROZIER M., FRIEDBERG E., L'acteur et le système, Le Seuil, 1977.
- HOUNOUNOU A., 100 Fiches pour comprendre le management, Bréal, 2013, 4^{ème} édition.
- HOUNOUNOU A., Sociologie et modernité, Bréal, 2007.
- MORGAN G., Images de l'organisation, De Boeck, Bruxelles, 2000.
- REYNAUD J-D, Les Règles du jeu, l'action collective et la régulation sociale, Armand Colin, 1989.
- SAINSAULIEU R., Sociologie de l'organisation et de l'entreprise, PFNSP et Dalloz, 1987.
- PFNSP et Dalloz, 1987.

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : **GESTION DES RESSOURCES HUMAINES**

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GESC11	Français	2	7 heures	4

Auteurs du module : **Dalmasso Cédric, Enseignant Chercheur**, Mines ParisTech, Centre de Gestion Scientifique

Tuteur du module : **Dalmasso Cédric**

Objectifs de l'enseignement :

Ce module a pour objet d'offrir aux étudiants un panorama des éléments de base de la Gestion des Ressources Humaines et d'ancrer les enjeux actuels de cette discipline dans son histoire.

L'objectif est de permettre aux étudiants qui se spécialiseront en GRH de maîtriser les notions de base de la discipline ; il s'agit également d'offrir la possibilité aux étudiants qui s'orienteront vers d'autres domaines de connaître les dispositifs de gestion RH dans lesquels ils évolueront.

Contenu et de l'enseignement :

Ce module expose tous les aspects classiques de la gestion des ressources humaines (recrutement, évaluation, rémunération, mobilité et gestion des carrières, formation professionnelle, négociations collectives, santé au travail.).

Pré-requis :

Les connaissances de base en sciences économiques et en sciences de gestion de Licence 1 et Licence 2. Le Module est cependant conçu pour être auto-suffisant (des rappels sur les notions de base sont inclus).

Mode d'évaluation :

- Contrôle continu (50%) : QCM sur les notions de base
- Contrôle terminal (50%) : cas d'application

Bibliographie :

2001, FOMBONNE J., *Personnel et DRH – l'affirmation de la fonction personnel dans les entreprises (France, 1830-1990)*

2010, CADIN L., GUERIN F., *La Gestion des ressources humaines, Les topos, Eco/Gestion, Dunod, Paris, 3e éd., 118 p.*

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : DROIT DU TRAVAIL

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GESC10	Français	3	7h	4

Auteur du module : Hélène Tissandier, Maître de Conférences en droit privé à l'Université Paris-Dauphine depuis 2005, spécialisée en droit du travail (enseignements en formation initiale et formation continue et nombreuses publications dans les revues spécialisées°.

Tuteur du module : Hélène Tissandier

Objectifs de l'enseignement :

- Acquisition d'une vision synthétique des principales notions de droit du travail et des tendances de la matière.
- Capacité à analyser une situation individuelle de travail.
- Maîtrise du mode de raisonnement juridique.

Contenu et découpage :

- Leçon 1 : Introduction / Notions fondamentales.
- Leçon 2 : Le contrat de travail ;
 - Recrutement,
 - La notion de contrat de travail,
 - La diversité des formes contractuelles.
- Leçon 3 : L'exécution du contrat ;
 - Pouvoirs de l'employeur,
 - Droits et libertés des salariés,
 - Modification du contrat de travail
 - Les clauses du contrat de travail.
- Leçon 4 : La rupture du contrat ;
 - Droit commun du licenciement,
 - Le motif personnel de licenciement,
 - Le motif économique du licenciement,
 - Les autres formes de rupture.

Approche et méthodes pédagogiques :

- L'étudiant aura accès à un cours détaillé et à des documents complémentaires de nature variée : arrêts de la Cour de cassation, schémas ou tableaux, articles.

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : DROIT DU TRAVAIL (suite)

- Chaque thème sera assorti de cas pratiques ou de questions qui permettront de tester la compréhension des notions associées au thème traité. Ces exercices seront à faire et à rendre régulièrement à l'enseignant pour vérifier la bonne compréhension et l'acquisition des connaissances (voir mode d'évaluation)
- A chaque étape, l'étudiant trouve à sa disposition des outils :
 - la messagerie : pour communiquer avec l'enseignant et envoyer les devoirs
 - le forum : pour ce qui intéresse tous les étudiants et l'enseignant
 - le calendrier : échéancier

Pré-requis :

- Le droit du travail repose sur le droit privé (Voir enseignement du droit des contrats, période 1). Des connaissances juridiques seront donc un plus, mais non indispensable. Pas de réel pré-requis, une expérience en tant que salarié dans le secteur privé aidera à la compréhension des règles.

Mode d'évaluation :

- Contrôle continu (50 %), examen final (50 %)
- Le contrôle continu sera composé de la moyenne de 3 devoirs

Bibliographie :

Ouvrages de base

- J. E. RAY, *Droit du travail, droit vivant*, éd. Liaisons, édition annuelle.
- J. PELISSIER, A. SUPIOT, A. JEAMMAUD, *Droit du travail*, Précis, Dalloz.
- E. Peskine, C. Wolmark, *Droit du travail*, Dalloz, coll. Hypercours.

Recueil de législation et de jurisprudence :

- Le Code du travail.
- La semaine juridique sociale (hebdomadaire).
- Semaine sociale Lamy (hebdomadaire).

A consulter éventuellement

- Lamy Social, Lefebvre Social, Dictionnaire permanent social

Sites internet utiles

- <http://www.legifrance.org> (l'essentiel du droit).
- <http://www.travail.gouv.fr> (site du Ministère des affaires sociales, du travail et de la solidarité).
- <http://www.courdecassation.fr> (site de la Cour de cassation).

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : ANALYSE DES COÛTS ET CONTRÔLE DE GESTION

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GESC12	Français	3	14h	4

Auteurs du module : Catherine Levy, titulaire du DESCF, consultante et formatrice en gestion, finances et comptabilité auprès de grands groupes et de PME. Professeur affilié à l'Université Paris-Dauphine et intervenante à l'INTEC.

Anne-Sophie Guinard

Tuteurs du module : Catherine Levy, Anne-Sophie Guinard

Objectifs de l'enseignement :

- Montrer l'importance de la maîtrise et du contrôle des coûts dans l'entreprise.
- Analyser les principaux outils et leur mise en œuvre.
- Expliquer les différentes étapes de la démarche budgétaire.
- Montrer la place du contrôle de gestion dans l'entreprise.

Contenu et découpage :

- Le cours se découpe en trois blocs principaux :
 - Comptabilité analytique :
 1. Introduction aux calculs des coûts
 2. Les coûts complets,
 3. Les coûts par activité
 4. L'imputation rationnelle des charges fixes
 5. Le direct costing et le pilotage prévisionnel des résultats, le seuil de rentabilité
 6. Les coûts spécifiques
 7. Le coût cible, le coût marginal, le coût standard
 - Contrôle budgétaire :
 1. Techniques de prévisions des ventes et contrôle de la fonction commerciale,
 2. Contrôle de la fonction approvisionnement et optimisation de la gestion des stocks,
 3. Contrôle de la fonction de production et maîtrise des coûts,
 4. Articulation des différents budgets, budget des investissements,
 5. Budget de trésorerie et documents de synthèse prévisionnels,
 6. Calcul et analyse d'écarts.
 - Contrôle de gestion :
 1. Les évolutions du métier de contrôleur de gestion,
 2. Les principaux outils du contrôle de gestion

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : ANALYSE DES COÛTS ET CONTRÔLE DE GESTION (suite)

Pré-requis :

- Connaissances des bases de la comptabilité générale

Approche et méthodes pédagogiques :

Chaque cours est illustré d'exercices et de cas pratiques.

Outre des exercices corrigés, le cours est accompagné d'études de cas avec corrigés.

Mode d'évaluation :

- contrôle continu 50%, examen final 50%.

Bibliographie :

- Bouquin H Comptabilité de gestion Economica 6^{ème} édition
- Doriath B . Contrôle de gestion Dunod 5^o édition 2008
- Dubrulle L . Comptabilité analytique de gestion 5^o édition 2007
- Dupuy.Y D.Travaille Les bases de la comptabilité analytique Economica
- Grandguillot B. Comptabilité de gestion Gualino Editeur 8^o édition
- Melyon Gérard Comptabilité Analytique, Collection Lexi Fac Gestion, Edition Bréal (2004).
- Piget P. Comptabilité analytique Economica 5^o édition 2006
- Raulet C et C. Comptabilité analytique et contrôle de gestion Dunod 4^o édition 2001

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : **MARKETING : CONCEPTS, METHODES ET PRATIQUES**

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GESC13	Français	3	14h	4

Auteurs du module : Agnès Mazars-Chapelon
Lydiane Nabec
Leïla Loussaïef

Tuteurs du module : Leïla Loussaïef

Objectifs de l'enseignement :

- Ce cours a pour objectif de présenter les principaux concepts, les méthodes et les pratiques du marketing. Ce module d'initiation permet aux étudiants qui - sans se destiner nécessairement aux carrières marketing et commerciales - doivent connaître le rôle et maîtriser les principes du marketing dans l'entreprise.

Contenu et découpage :

- Le cours s'organise en deux blocs. Dans un premier temps, nous exposons les méthodes d'étude du marché et la logique de la stratégie marketing (segmentation, ciblage, positionnement). Dans un deuxième temps, nous présentons les bases du marketing mix, c'est-à-dire les différents leviers que le responsable marketing va actionner pour stimuler les ventes d'un produit / service, essentiellement dans une perspective de court terme.

Approche et méthodes pédagogiques :

- L'enseignement repose sur des exposés et des applications (exercices et cas) qui permettent de revenir sur l'ensemble de la démarche, de son volet stratégique à ses aspects opérationnels.

Pré-requis :

- Aucun pré-requis.

Mode d'évaluation :

- Contrôle continu (trois devoirs à rendre) 50%, examen final 50%.

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : **MARKETING : CONCEPTS, METHODES ET PRATIQUES (suite)**

Bibliographie :

Ouvrages de base :

- HELFER J-P. et ORSONI J. (2011), Marketing, Editions Vuibert.
- KOTLER Ph., KELLER K., MANCEAU D. et DUBOIS B. (2012), Marketing Management, Pearson Education, 14ème édition.
- LENDREVIE, J. et LEVY J. (2012), Mercator - Théories et nouvelles pratiques du marketing, Editions Dunod, 10ème édition.
- VERNETTE, E. (2008), L'Essentiel du Marketing, Editions d'Organisation (Groupe Eyrolles), 3ème édition.

Sites internet utiles :

- Le site du groupe qui édite Marketing Magazine, e-commerce Magazine, Marketing direct et Centres d'@ppels offre l'accès et l'impression de certains de ses articles : <http://www.e-marketing.fr/>.
- Le site des Echos propose un ensemble d'articles sur le marketing avec une possibilité d'impression gratuite : <http://www.lesechos.fr/>.
- Le site du magazine LSA présente l'actualité et les spécificités de tout ce qui se vend dans la grande distribution (taille et organisation des segments, nouveaux produits, vie des grandes surfaces...) : <http://www.lsa-conso.fr/>
- Le site du magazine Stratégies présente l'actualité et les particularités des campagnes de communication en France : <http://www.strategies.fr/>

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : FISCALITÉ DES ENTREPRISES

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GESC14	Français	3	7h	4

Auteur du module : Jacques Amar, Maître de Conférences en droit privé HDR à l'Université Paris-Dauphine, Docteur en sociologie, diplômé I.E.P. Paris.

Tuteur du module : Jacques Amar

Objectifs de l'enseignement :

- Ce cours vise à présenter les principaux impôts qui structurent le droit fiscal français
- Il met l'accent sur les différents choix que peuvent faire les individus lorsqu'ils décident de créer une activité économique et sur l'incidence de ces choix sur le niveau de taxation de ladite activité.
- Il n'est en cela pas dissociable du cours de droit des sociétés.

Contenu et découpage :

Leçon n°1 : Introduction à l'impôt sur les sociétés

Leçons 2 : Les liens entre comptabilité et fiscalité

I Distinction entre comptabilité et fiscalité

II Distinction entre comptabilité de caisse et comptabilité d'engagement

Leçon 3 : Distinction entre impôt sur le revenu et impôt sur les sociétés

I différences concernant le champ d'application des impôts

II différences concernant l'existence ou non d'une personne morale

III distinction entre actions et parts sociales

IV interaction entre le patrimoine personnel et le patrimoine de la société

Leçons 4 : Règles de base pour le calcul du résultat fiscal

I Les produits

II Les charges

Leçon 5 : Présentation des opérations fiscales impliquant plusieurs sociétés

I le traitement fiscal de la sous-capitalisation

II Les opérations de fusion

III L'intégration fiscale

Leçon 6 : Méthodes de contrôle, abus de droit et stratégies de défiscalisation

I Présentation générale de l'abus de droit

II la fraude fiscale

Approche et méthodes pédagogiques :

- Cours + Cas pratiques

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Pré-requis :

- Base en comptabilité d'entreprise et en Droit des Sociétés.

Mode d'évaluation :

- Contrôle continu (50%), examen final (50%).

Bibliographie :

M. Cozian, F. Deboissy, Précis de fiscalité des entreprises, Litec, 2014

B. Plagnet, Fiscalité pour non-spécialistes, Dunod, 2013.

Rattachement :

Département L S O
et D E P

Fiche descriptive d'un enseignement en formation continue à distance

Titre du module : JEU D'ENTREPRISE : TRAVAIL EN ÉQUIPE ET MANAGEMENT

Référence	Langue d'enseignement	Période	Cours à Dauphine	Nombre de crédits ECTS
L3GESC15	Français	3	21h	4

Auteur du module : Daniel PAUL

Tuteur du module : D. HAUMONT

Objectifs de l'enseignement :

L'enseignement est centré sur la définition d'une stratégie d'entreprise, sa mise en œuvre pendant plusieurs années, et son évaluation en fin de simulation (élaboration et présentation d'un rapport d'activité) devant un Conseil d'Administration. La simulation fonctionne sur le web et simule la vie d'une entreprise en compétition avec des concurrents mondiaux, pendant l'équivalent de plusieurs années.

Contenu et découpage :

La simulation permet aux participants de gérer la complexité réelle du développement d'une entreprise multi technologies (3 compétences technologiques), multi produits (8 nouveaux produits), multi marchés (Europe, Amériques, Asie) et multi segments (Grand Public, PME, Business to Business) dans une optique de création de valeur à long terme.

Pendant 6 années virtuelles, des décisions doivent être prises dans ces différents domaines ; il en résulte pour chaque année une valeur de l'Action.

Approche et méthodes pédagogiques :

De nature à la fois ludique (jeu d'entreprise) et stratégique, la simulation GlobStrat permet aux étudiants de vivre concrètement la dynamique d'une stratégie globale d'entreprise tout en améliorant sa capacité à travailler en équipe

Pré-requis :

Connaissances générales des différents domaines de l'entreprise (stratégie, marketing, RH, R&D, production, finances)

Mode d'évaluation :

Contrôle continu : Evaluation des performances de l'entreprise (valeur de l'Action): 50%

+ Examen terminal : Rapport final d'activité présenté en équipe lors de la dernière séance de cours : 50%.

Attention, participation continue exigée.

Bibliographie :

Daniel Paul, «Management Global & Stratégique », GlobStrat Academy, 2013